***CDG 35 - SSR***

**COMITE SOCIAL TERRITORIAL LOCAL (CST)**

**Élections professionnelles 2022**

**Mise en place du bureau de vote**

**Dépouillement**

**Procès-verbal**

**Pour l’élection au Comité Social Territorial local de votre collectivité :** Les agents votent à l’URNE

Le bureau de vote est ouvert sans interruption pendant 6 heures dans les locaux administratifs pendant les heures de service.

Prévoir :

* Une urne transparente
* Un isoloir (1 pour 300 électeurs)
* Des enveloppes de vote en nombre égal au nombre d’électeurs (petites enveloppes de vote de couleur)
* Des listes de candidats (bulletins de vote)
* La liste d’émargement *(avec mention « Admis à voter par correspondance » sur la ligne des électeurs concernés)*
* Un code électoral
* Des stylos bille
* Une règle

L’autorité territoriale institue un bureau de vote par arrêté mentionnant :

La composition :

* 1 Président (ou son représentant élu de la collectivité/possibilité d’un suppléant)
* 1 Secrétaire (1 agent public/possibilité d’un suppléant)
* 1 Délégué de liste (possibilité d’un suppléant)

Le lieu : locaux administratifs

Les heures d’ouverture : durant les heures de service, pendant au moins 6 heures sans interruption

*Après avoir présenté une pièce d’identité, l’électeur vote à l’urne* (Article L. 62 du Code électoral *« constat de l’identité suivant les règles et usages établis »).*

L’émargement :

Vote à l’urne : L’émargement est effectué au fur et à mesure du passage des électeurs. Le vote est constaté par signature de l’électeur sur la liste d’émargement.

Vote par correspondance : L’émargement est effectué au fur et à mesure de l’ouverture de chaque enveloppe extérieure. L’enveloppe intérieure (de couleur) est ensuite **déposée**, sans être ouverte, **dans l’urne** contenant les suffrages des agents ayant votés directement à l’urne.

Sont mises à part, **sans donner lieu à émargement** :

* Les enveloppes extérieures non acheminées par la poste
* Les enveloppes qui ne comportent pas lisiblement le nom et la signature de l’agent
* Les enveloppes qui sont parvenues en plusieurs exemplaires sous la signature d’un même agent
* Les enveloppes parvenues au bureau central de vote après l’heure fixée pour la clôture du scrutin

Les suffrages correspondant à ces enveloppes sont nuls.

A la fermeture du bureau de vote, le bureau de vote (Président et Secrétaire) recense les votes par correspondance (émargement de la liste, ouverture de l’enveloppe extérieure et dépôt de l’enveloppe intérieure de vote dans l’urne).

Il est ensuite procédé au dépouillement de l’ensemble des votes *(voir ci-après modèle de feuille de dépouillement)*

L’électeur doit avoir voté :

* Pour une liste complète
* Sans radiation ni adjonction de noms
* Sans modification de l’ordre de présentation des candidats ou toute autre mention

**A la fin des opérations électorales, les résultats sont proclamés (affichage, intranet…) le jour même et le procès-verbal est transmis :**

**- au Préfet d’Ille-et-Vilaine**

**- aux délégués de liste**

**- à la Présidente du Centre de Gestiond’Ille et Vilaine**

Sont considérés comme nuls :

 Le bulletin où des noms ont été ajoutés (ou rayés) ou lorsque l’ordre de présentation a été modifié

 Le bulletin trouvé dans l’urne sans enveloppe ou dans une enveloppe non réglementaire

 Les bulletins de plusieurs listes concurrentes trouvés dans la même enveloppe

 Le bulletin et l’enveloppe portant des signes intérieurs ou extérieurs de reconnaissance

 Le bulletin portant des mentions injurieuses

 L’enveloppe sans bulletin

 Le bulletin ne correspondant pas à une liste de candidats régulièrement enregistrée

(voir ci-après le modèle de procès-verbal)

# CST local - ÉLECTIONS PROFESSIONNELLES DU ………………………………………..

# FEUILLE DE DEPOUILLEMENT – CST local

**Table n° : ………………….**

**Centaine n° : …………………………………............................**

* Nombre de bulletins **dépouillés** :
* Nombre de bulletins **nuls** :
* Nombre de suffrages **exprimés** :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organisations syndicales** | **10** | **20** | **30** | **40** | **50** | **60** | **70** | **80** | **90** | **100** | **TOTAL** |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **…** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **……** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **…..** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Avis important**  Les **bulletins et enveloppes annulés** doivent être paraphés par les membres du bureau, avec l’indication pour chacun des causes d’annulation, puis épinglés à la présente feuille. | La présente feuille a été arrêtée par les scrutateurs soussignés :  *(signatures)*  ………………… …………………  ………………… ……………….. |

**PROCES VERBAL DES OPERATIONS ELECTORALES**

**POUR L’ELECTION DES REPRESENTANTS DU PERSONNEL**

**AU COMITE SOCIAL TERRITORIAL LOCAL DE ……………………**

*[ NOM DE LA COLLECTIVITE OU DE L’ETABLISSEMENT PUBLIC QUI ORGANISE LE SCRUTIN]*

**SCRUTIN DU 8 DECEMBRE 2022**

**BUREAU CENTRAL DE VOTE**

Le ………………………………, à …..…H……... s’est réuni le bureau de vote, institué par l’arrêté du ……….. du *[Maire ou du Président de la collectivité ou de l’établissement public (à préciser)]* dans les conditions prévues par le décret n°2021-571 du 10 mai 2021 comme suit :

Président :........................................................................................................... ; (+ suppléant si nécessaire)

Secrétaire :.......................................................................................................... ; (+ suppléant si nécessaire)

**Délégués de Listes**

* Représentants des organisations syndicales : (délégués de liste)

[Nom de la liste ]............................. **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

[Nom de la liste ]........................... **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

[Nom de la liste ].......................... **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

**………**

**Ouverture et clôture du scrutin**

* A ………….. heures, le Président a déclaré le scrutin ouvert.

Les opérations des votes se sont déroulées dans le respect des dispositions du code électoral (articles L.60 à L.64) et du décret n°2021-571 du 10 mai 2021.

* A ……………. heures, le président a déclaré publiquement le scrutin clos.

**Recensement et dépouillement des votes**

* Le bureau de vote a procédé au recensement des votes et au dépouillement des votes conformément aux dispositions précitées. **S’agissant des votes par correspondance**, la liste électorale a été émargée au fur et à mesure de l’ouverture de chaque enveloppe extérieure et l’enveloppe intérieure a été déposée dans l’urne prévue à cet effet, sans être ouverte.
* Le bureau de vote a immédiatement procédé au recensement des votes et a constaté :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre d’électeurs inscrits :** | | **Nombre de votants :** | |
| A l’urne: |  | A l’urne |  |
| Par correspondance |  | Par correspondance |  |

**VOTE PAR CORRESPONDANCE**

* **S’agissant des votes par correspondance**, ont été mises à part, sans avoir donné lieu à émargement, les enveloppes extérieures suivantes :

|  |  |
| --- | --- |
| **Motifs conduisant à écarter les enveloppes** | **Nombre d’enveloppes**  **mises à part.** |
| non acheminées par la poste |  |
| parvenues au bureau central de vote après l’heure fixée  pour la clôture du scrutin |  |
| ne comportant pas la signature de l’agent et le nom écrit lisiblement |  |
| parvenue en plusieurs exemplaires sous la signature d’un même agent |  |
| **TOTAL** |  |

**VOTE A l’URNE**

* **Nombre d’enveloppes recensées dans l’urne**. : ...........

**DEPOUILLEMENT**

* Puis, il a procédé au dépouillement des votes. Ont été dénombrés :
* **Nombre de suffrages nuls :** ……………..
* **Nombre de suffrages valablement exprimés** : ................
* **Nombre de voix obtenues par chacune des listes en présence** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la liste** | **Organisation syndicale**  **nationale de rattachement** | **Listes**  **communes** | **Nombre de voix voix obtenues** |
| Liste [Nom de la liste ]………………………………….. |  | *OUI/NON* |  |
| Liste [Nom de la liste ] …………………………………. |  | *OUI/NON* |  |
| **…..** |  | *OUI/NON* |  |

**Attribution des sièges**

* **Les sièges à pourvoir ont été attribués ainsi qu’il suit :**
* Le bureau de vote détermine le quotient électoral en divisant le nombre de suffrages valablement exprimés par le nombre de représentants titulaires à élire au Comité.
* La désignation des membres titulaires est faite à la proportionnelle avec attribution des restes à la plus forte moyenne.
* Chaque liste a droit à autant de sièges de représentants titulaires du personnel que le nombre de voix recueillies par elle contient de fois le quotient électoral.
* **Calcul du quotient électoral** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de suffrages valablement exprimés  Nombre de sièges de titulaires à pourvoir | soit | ………  ….…. | = ……………. |

* **Attribution des sièges au quotient :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Quotient électoral | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Quotient électoral | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Quotient électoral | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Quotient électoral | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |

* Soit [….. ] sièges attribués au quotient
* Nombre de sièges restant à pourvoir à la plus forte moyenne : [……] sièges
* **Attribution du premier siège à la plus forte moyenne :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Nombre de siège obtenu +1 | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Nombre de siège obtenu +1 | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voix  Nombre de siège obtenu +1 | soit | ………  ……… | =................., | soit ….. sièges |

* Le siège est attribué à la liste obtenant la plus forte moyenne, soit la liste ………………………………………….
* Si des listes ont **la même moyenne**, le siège est attribué à la liste qui a recueilli **le plus grand nombre de voix,** soit la liste ……………………………………………………………....
* Si des listes **ont la même moyenne et ont recueilli le même nombre de voix**, le siège est attribué à la liste qui a présenté **le plus grand nombre de candidats**, soit la liste ……………………………………………....

* Si des listes qui ont **la même moyenne, ont recueilli le même nombre de voix et ont présenté le même nombre de candidats**, le siège est attribué par voie **de tirage au sort**, entre les listes concernées.

**Répartition des sièges**

* **Nombre total de sièges attribués à chaque liste :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la liste** | **Nombre de sièges obtenus** |
| Liste …………… |  |
| Liste …………… |  |
| …………… |  |

**Désignation des représentants**

Les représentants titulaires sont désignés selon l’ordre de présentation de la liste.

Il est attribué à chaque liste un nombre de sièges de représentants suppléants égal à celui des représentants titulaires désignés selon l’ordre de présentation de la liste.

**En cas de liste ne comportant pas un nombre de noms égal au nombre de sièges de représentants titulaires et de représentants suppléants à pourvoir,** l’organisation syndicale ne peut prétendre à l’obtention de plus de sièges de représentants titulaires et de représentants suppléants du personnel que ceux pour lesquels elle a proposé des candidats. **Les sièges éventuellement restants ne sont pas attribués.**

**Dans le cas où des sièges n'ont pu être pourvus par voie d'élection faute de candidats, l'attribution de ces sièges est faite au tirage au sort parmi les électeurs qui remplissent les conditions d'éligibilité.**

**Le jour, l'heure et le lieu de tirage au sort sont annoncés au moins huit jours à l'avance par affichage dans les locaux administratifs. Tout électeur au CST local peut y assister.**

Le tirage au sort est effectué par l'autorité territoriale ou son représentant. Si un bureau central de vote a été mis en place, ses membres sont convoqués pour assister au tirage au sort.

**Sont déclarés élus** sur les sièges ainsi obtenus, après désignation par le représentant habilité par chaque organisation syndicale :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la liste** | **Organisation**  **syndicale**  **nationale de rattachement** | **Titulaires** | **F/H** | **Suppléants** | **F /H** |
| [Nom] |  | 1. [Nom, Prénom]… |  | 1. [Nom, Prénom]… |  |
| [Nom] |  | 2. [Nom, Prénom] |  | 2. [Nom, Prénom]… |  |
| ………………… |  | …………………… |  |  |  |

**Au total, sont élus :**

* **[ …] titulaires femmes et […] titulaires hommes**

**et**

* **[ …] suppléants femmes et […] suppléants hommes.**

**Observations et réclamations :**

.....................................................................................................................................................................................

Le présent procès-verbal, dressé et clos, le ....................................... est signé, après lecture, par les membres du bureau de vote. Il est transmis sans délai au Préfet du département, aux délégués de listes et au CDG 35.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le Président, | Le Secrétaire, | Les délégués de listes, |