

UN(E) RESPONSABLE D'ACTIVITE « ADMINISTRATION NUMERIQUE » (H/F)

Poste permanent à temps complet

Menant une démarche d'accompagnement des collectivités dans la modernisation de leurs outils et pratiques numériques et dans leur mise en conformité au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le CDG 35 recrute un(e) Responsable d'activité Administration Numérique, à temps plein, sur un poste permanent.

Le Centre de Gestion 35 est un établissement public à caractère local et administratif, qui accompagne les collectivités d'Ille-et-Vilaine dans la gestion des ressources humaines et dans l'organisation et la modernisation de leurs services. Le service Conseil et Développement leur propose des missions de conseil en organisation, management, qualité de vie au travail, administration numérique.

Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service Conseil et développement, vous êtes le responsable de l'activité « Administration numérique ». Dans ces fonctions, vous encadrez une équipe de 3 personnes et accompagnez les collectivités du département dans leurs projets de modernisation du système d'information, dans l'évolution de leurs pratiques en matière de numérique et dans leur projet de mise en conformité au RGPD :

- **Accompagnement des collectivités d'Ille et Vilaine dans leurs projets de modernisation et d'évolution de leur système d'information :**
 - a. Conseiller les collectivités sur les solutions adaptées à leur contexte et à leurs souhaits d'évolution (analyse des besoins, études d'opportunité et de faisabilité, diagnostics, préconisations, définition de cahiers des charges, relations avec des prestataires, accompagnement des projets),
 - b. Dans le cadre d'un partenariat avec Megalis Bretagne, sensibiliser les collectivités à l'ouverture des données publiques et à l'archivage électronique. Accompagner les processus de dématérialisation.
 - c. Animation de rencontres et colloques à destination des collectivités
 - d. Contribution ponctuelle à des missions de conseil en organisation

- **Accompagnement dans la mise en conformité au RGPD et la sécurisation des SI :**
 - a. En tant que Délégué à la Protection des Données mutualisé, accompagner les collectivités dans l'élaboration des procédures nécessaires à la bonne application du RGPD. Mettre en œuvre et suivre les registres de traitements des données à caractère personnel. Mener des études d'impact des traitements sur la vie privée, suivre des recours et toute autre activité nécessaire.



- b. Sensibiliser les agents et les élus à la protection des données à caractère personnel. Réaliser des actions de sensibilisation, diagnostic, préconisations en matière de sécurité informatique et de prévention des cyber risques.
- c. Assurer une veille dans le domaine du RGPD et des cyber risques.

➤ **Pilotage de l'activité :**

- a. Management d'une équipe de 3 chargés de mission « Protection des données personnelles ». Suivi des réalisations, appui opérationnel, animation du collectif et supervision des pratiques.
- b. Prise en charge des demandes des collectivités, suivi des conventionnements. Elaboration de nouveaux formats d'accompagnement selon les besoins recensés.
- c. Suivi des résultats de l'activité, élaboration de bilans et participation à la définition des objectifs. Participation aux instances de coordination du service et de l'établissement.



- De formation supérieure, niveau Master ou équivalent dans les domaines des systèmes d'information, du management des administrations ou du droit public. Une spécialisation en protection des données personnelles ou sécurité des systèmes d'information est un plus.
- Expérience en management d'équipe, gestion de projet, pilotage d'activités.
- Expérience de 2 ans minimum exigée en tant que consultant ou chargé de mission dans le domaine des systèmes d'information, du RGPD, des projets de modernisation du service public.
- Connaissance réelle de l'environnement territorial. Intérêt pour les questions relatives à la transformation numérique et l'accompagnement du changement.
- Capacités rédactionnelles et de synthèse. Autonomie, rigueur, sens de l'initiative, force de propositions.
- Aisance relationnelle, goût pour le travail en équipe et pédagogie.
- Permis B exigé (nombreux déplacements en collectivité).

Poste permanent à temps complet à pourvoir au 1^{er} juin 2021.

Recrutement ouvert sur le grade d'Attaché territorial ouvert aux candidats inscrits sur liste d'aptitude et aux fonctionnaires par voie de mutation ou de détachement. A titre dérogatoire, accès par voie contractuelle (art. 38 de la loi 84-53) pour les candidats reconnus travailleurs handicapés. En cas de recrutement infructueux, poste ouvert aux agents contractuels.

Basé au siège du CDG 35 à Thorigné-Fouillard (35), à la périphérie Est de Rennes, au sein du Village des collectivités territoriales.

Date limite des candidatures le 9 mai 2021.

Pour postuler, cliquez sur l'icone

