***CDG 35 - SSR***

**Les Comités Techniques LOCAUX**

**Elections professionnelles 2018**

**Mise en place du bureau de vote**

**AU PREALABLE :**

LE MATERIEL DE VOTE suivant doit être transmis à chaque électeur au plus tard le 26 novembre 2018 :

- Les bulletins A5 (listes de candidats). La réalisation et les copies sont prises en charge par la collectivité

- Les enveloppes de vote : Le modèle est celui des enveloppes utilisée pour les élections politiques, sans la mention *« République française »* (90x140mm) mais la couleur doit être différente de la précédente consultation (élections professionnelles).

- Les propagandes électorales sont fournies par les organisations syndicales (Format A4 – Recto/verso)

La collectivité peut prendre en charge la réalisation des copies.

- La note d’information sur les élections des représentants au Comité technique

- Les électeurs autorisés à voter par correspondance reçoivent une enveloppe préaffranchie pour le retour de vote.

**Pour l’élection au Comité Technique de votre collectivité :** Les agents votent à l’URNE

Le bureau de vote est ouvert sans interruption pendant 6 heures dans les locaux administratifs pendant les heures de service.

Prévoir :

* Une urne transparente
* Un isoloir
* Des enveloppes de vote en nombre égal au nombre d’électeurs (petites enveloppes de vote de couleur)
* Des listes de candidats (bulletins de vote)
* La liste d’émargement *(avec mention « Admis à voter par correspondance » sur la ligne des électeurs concernés)*

L’autorité territoriale institue un bureau de vote par arrêté mentionnant (voir ci-après le modèle d’arrêté) :

La composition :

* 1 Président (ou son représentant élu de la collectivité)
* 1 Secrétaire (1 fonctionnaire)
* 1 Délégué de liste (voire un suppléant)

Le lieu : locaux administratifs

Les heures d’ouverture : durant les heures de service, pendant au moins 6 heures sans interruption avec une fermeture au plus tard à 17H00.

*Après avoir présenté une pièce d’identité, l’électeur vote à l’urne* (Article L62 du Code électoral *« constat de l’identité suivant les règles et usages établis »).*

A 17H00, le bureau de vote (Président et Secrétaire) recense les votes par correspondance (émargement de la liste, ouverture de l’enveloppe extérieure et dépôt de l’enveloppe intérieure de vote dans l’urne).

Il est ensuite procédé au dépouillement de l’ensemble des votes *(voir ci-après modèle de feuille de dépouillement)*

L’électeur doit avoir voté :

* Pour une liste complète
* Sans radiation ni adjonction de noms
* Sans modification de l’ordre de présentation des candidats ou toute autre mention

A la fin des opérations électorales, les résultats sont proclamés (affichage, intranet…) le jour même et le procès-verbal est transmis :

- au préfet d’Ille-et-Vilaine au plus tard le 7 décembre à 12H (circulaire du 27 août 2018),

- aux délégués de liste

- au Centre de Gestiond’Ille et Vilaine

Sont considérés comme nuls :

 Le bulletin où des noms ont été ajoutés (ou rayés) ou lorsque l’ordre de présentation a été modifié,

 Le bulletin trouvé dans l’urne sans enveloppe ou dans une enveloppe non réglementaire,

 Les bulletins de plusieurs listes concurrentes trouvés dans la même enveloppe,

 Le bulletin et l’enveloppe portant des signes intérieurs ou extérieurs de reconnaissance,

 Le bulletin portant des mentions injurieuses,

 L’enveloppe sans bulletin

 Le bulletin ne correspondant pas à une liste de candidats régulièrement enregistrée.

Sont considérés comme bulletins blancs : bulletins de couleur blanche, vierge.

 (voir ci-après le modèle de procès-verbal)

**MODELE D’ARRETE INSTITUANT UN BUREAU DE VOTE**

**ELECTIONS DES REPRESENTANTS DU PERSONNEL**

**AU COMITE TECHNIQUE**

Le Maire, le Président de l’établissement public de (à préciser) …………..………………………………………..

Vu les articles 32 et 33 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires de la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n°85-565 du 30 mai 1985 modifié relatif aux C.T. des collectivités territoriales et de leurs établissements publics,

Vu la délibération de …………………………………. (préciser l’organe délibérant) en date du ……………………. fixant à …………… le nombre de membres du Comité Technique (Commun), soit ………………. représentants de la collectivité, et …………………… représentants du personnel,

Vu l’arrêté ministériel du 4 juin 2018 fixant la date des élections des organismes consultatifs des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au 6 décembre 2018, ouverture des bureaux de vote sans interruption pendant six heures au moins et fermeture au plus tard à 17 heures,

Considérant la consultation des organisations syndicales le…………………………………2018

**A R R E T E**

*Article 1er* : Le scrutin sera ouvert sans interruption pendant six heures de ………… heures à ……….. heures le 6 décembre 2018 à ……………. …………….(préciser le lieu) ,

*Article 2* : Il sera procédé au dépouillement du suffrage dès la clôture du scrutin, c’est à dire le …………………………….2018 à partir de …………….heures,

*Article 3* : Le bureau de dépouillement est présidé par le Maire ou le Président de l’établissement public et sera composé d’un secrétaire et d’un représentant de chaque liste en présence des syndicats ……………….., …………………, ………………, ……………….., ……………………,etc. comme suit :

 Président : ……………………………………. ; ................................................. *suppléant (le cas échéant)*

 Secrétaire : …………………………………. ;. ……………………………………………….*suppléant (le cas échéant)*

 Représentants des organisations syndicales :

 Liste : …………………….. : …………………………. ;Suppléant : ……… …….

 Liste : …………………….. : …………………………. ;Suppléant : ……… …….

 Liste : …………………….. : …………………………. ;Suppléant : ……… …….

 etc

*Article 4* : A la fin du dépouillement des votes, il sera dressé un procès-verbal. Devront figurer sur le procès-verbal, les réclamations éventuelles et les décisions motivées quant aux différents incidents,

*Article 5* : Les sièges seront attribués à la représentation proportionnelle avec attribution à la plus forte moyenne des sièges restants,

*Article 7* : Les résultats proclamés à l’issue du dépouillement par le Maire ou le Président seront publiés et notifiés au Préfet, aux organisations syndicales et au CDG 35.

 Fait à ……………………

 Le ………………………. Le Maire, le Président,

Transmis en Préfecture le ……………………….. ……………………………….

Le *Maire/Président* :

* Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte
* Informe que le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours contentieux devant le Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publicité

# ELECTIONS PROFESSIONNELLES DU 6 DECEMBRE 2018

# FEUILLE DE DEPOUILLEMENT – CT

**Table n° : ………………….**

**Centaine n° : …………………………………............................**

* Nombre de bulletins **dépouillés** :
* Nombre de bulletins **blancs** :
* Nombre de bulletins **nuls** :
* Nombre de suffrages **exprimés** :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organisations syndicales** | **10** | **20** | **30** | **40** | **50** | **60** | **70** | **80** | **90** | **100** | **TOTAL** |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **…** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **……** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **….** | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………… |
| **…..** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Avis important**Les **bulletins et enveloppes annulés** doivent être paraphés par les membres du bureau, avec l’indication pour chacun des causes d’annulation, puis épinglés à la présente feuille.Le total des **voix obtenues** par les listes de candidats + le nombre de bulletins blancs + le nombre de bulletins nuls doivent être égaux au nombre de **suffrages exprimés**.Feuille de dépouillement établie en 2 exemplaires | La présente feuille a été arrêtée par les scrutateurs soussignés :*(signatures)*………………… ………………… ………………… ……………….. |

**PROCES VERBAL DES OPERATIONS ELECTORALES**

**POUR L’ELECTION DES REPRESENTANTS DU PERSONNEL**

**AU COMITE TECHNIQUE DE ……………………**

*[ NOM DE LA COLLECTIVITE OU DE L’ETABLISSEMENT PUBLIC QUI ORGANISE LE SCRUTIN]*

**SCRUTIN DU 6 DECEMBRE 2018**

**BUREAU CENTRAL DE VOTE**

Le ………………………………, à …..…H……... s’est réuni le bureau de vote, institué par l’arrêté du ……….. du *[Maire ou du Président de la collectivité ou de l’établissement public (à préciser)]* dans les conditions prévues par le décret n° 85-565 du 30 mai 1985 modifié et composé comme suit :

Président :........................................................................................................... ; (+ suppléant si nécessaire)

Secrétaire :.......................................................................................................... ; (+ suppléant si nécessaire)

**Délégués de Listes**

* Représentants des organisations syndicales : (délégués de liste)

[Nom de la liste ]............................. **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

[Nom de la liste ]........................... **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

[Nom de la liste ].......................... **:** [Nom] [Prénom du délégué ].........................................................

**………**

**Ouverture et clôture du scrutin**

* A ………….. heures, le Président a déclaré le scrutin ouvert.

Les opérations des votes se sont déroulées dans le respect des dispositions du code électoral (articles L60 à L64) et du décret n°85-565 du 30 mai 1985.

* A ……………. heures, le président a déclaré publiquement le scrutin clos.

**Recensement et dépouillement des votes**

* Le bureau de vote a procédé au recensement des votes et au dépouillement des votes conformément aux dispositions précitées. **S’agissant des votes par correspondance**, la liste électorale a été émargée au fur et à mesure de l’ouverture de chaque enveloppe extérieure et l’enveloppe intérieure a été déposée dans l’urne prévue à cet effet, sans être ouverte.
* Le bureau de vote a immédiatement procédé au recensement des votes et a constaté :

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre d’électeurs inscrits :** | **Nombre de votants :** |
| A l’urne:  |  | A l’urne |  |
| Par correspondance |  | Par correspondance |  |

**VOTE PAR CORRESPONDANCE**

* **S’agissant des votes par correspondance**, ont été mises à part, sans avoir donné lieu à émargement, les enveloppes extérieures suivantes :

|  |  |
| --- | --- |
| **Motifs conduisant à écarter les enveloppes** | **Nombre d’enveloppes****mises à part.** |
| non acheminées par la poste………………………………….. | …………………… |
| parvenues au bureau central de vote après l’heure fixée pour la clôture du scrutin…………………………………………….. |  |
| ne comportant pas la signature de l’agent et le nom écrit lisiblement  |  |
| parvenue en plusieurs exemplaires sous la signature d’un même agent………………………………………………… |  |
| comprenant plusieurs enveloppes intérieures……………....... |  |
| autres cas de nullité…………………………………………. |  |
| **TOTAL** |  |

**VOTE A l’URNE**

* **Nombre d’enveloppes recensées dans l’urne**. : ...........

**DEPOUILLEMENT**

* Puis, il a procédé au dépouillement des votes. Ont été dénombrés :
* **Nombre de suffrages nuls :** ……………..
* **Nombre de suffrages valablement exprimés** : ................
* **Nombre de voix obtenues par chacune des listes en présence** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la liste**  | **Organisation syndicale** **nationale de rattachement** | **Listes****communes** | **Nombre de voix voix obtenues** |
| Liste [Nom de la liste ]………………………………….. |  | *OUI/NON* |  |
| Liste [Nom de la liste ] …………………………………. |  | *OUI/NON* |  |
| **…..** |  | *OUI/NON* |  |

**LISTE COMMUNE** *(A REMPLIR EN CAS DE LISTE COMMUNE)*

* Répartition des suffrages exprimés de la liste commune des organisations syndicales A et B ………
* **Nombre total** de suffrages exprimés pour la liste commune : [ …………..]
* Base de répartition fixée lors du dépôt de la liste (ou à défaut parts égales) : […….. ]
* **Nombre de suffrages exprimés répartis par organisation syndicale** :
* Organisation syndicale A : [….….]
* Organisation syndicale B : […..…]

**Attribution des sièges**

* **Les sièges à pourvoir ont été attribués ainsi qu’il suit :**
* Le bureau de vote détermine le quotient électoral en divisant le nombre de suffrages valablement exprimés par le nombre de représentants titulaires à élire au Comité.
* La désignation des membres titulaires est faite à la proportionnelle avec attribution des restes à la plus forte moyenne.
* Chaque liste a droit à autant de sièges de représentants titulaires du personnel que le nombre de voix recueillies par elle contient de fois le quotient électoral.
* **Calcul du quotient électoral** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de suffrages valablement exprimés Nombre de sièges de titulaires à pourvoir | soit | ………….…. | = ……………. |

* **Attribution des sièges au quotient :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liste…………….. : | Nombre de voixQuotient électoral | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voixQuotient électoral | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voixQuotient électoral | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voixQuotient électoral | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |

* Soit [….. ] sièges attribués au quotient
* Nombre de sièges restant à pourvoir à la plus forte moyenne : [……] sièges
* **Attribution du premier siège à la plus forte moyenne :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liste…………….. : | Nombre de voixNombre de siège obtenu +1 | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voixNombre de siège obtenu +1 | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |
| Liste…………….. : | Nombre de voixNombre de siège obtenu +1 | soit | ……………… | =................., | soit ….. sièges |

* Le siège est attribué à la liste obtenant la plus forte moyenne, soit la liste ………………………………………….
* SI des listes ont **la même moyenne**, le siège est attribué à la liste qui a recueilli **le plus grand nombre de voix,** soit la liste ……………………………………………………………....
* SI des listes **ont la même moyenne et ont recueilli le même nombre de voix**, le siège est attribué à la liste qui a présenté **le plus grand nombre de candidats**, soit la liste ……………………………………………....

* SI des listes qui ont **la même moyenne, ont recueilli le même nombre de voix et ont présenté le même nombre de candidats**, le siège est attribué par voie **de tirage au sort**, entre les listes concernées.

**Répartition des sièges**

* **Nombre total de sièges attribués à chaque liste :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la liste** | **Nombre de sièges obtenus** |
| Liste …………… |  |
| Liste …………… |  |
| …………… |  |

**Désignation des représentants**

Les représentants titulaires sont désignés selon l’ordre de présentation de la liste.

Il est attribué à chaque liste un nombre de sièges de représentants suppléants égal à celui des représentants titulaires désignés selon l’ordre de présentation de la liste.

En cas de liste ne comportant pas un nombre de noms égal au nombre de sièges de représentants titulaires et de représentants suppléants à pourvoir, l’organisation syndicale ne peut prétendre à l’obtention de plus de sièges de représentants titulaires et de représentants suppléants du personnel que ceux pour lesquels elle a proposé des candidats. Les sièges éventuellement restants ne sont pas attribués.

Dans le cas où des sièges n'ont pu être pourvus par voie d'élection faute de candidats, l'attribution de ces sièges est faite au tirage au sort parmi les électeurs qui remplissent les conditions d'éligibilité.

Le jour, l'heure et le lieu de tirage au sort sont annoncés au moins huit jours à l'avance par affichage dans les locaux administratifs. Tout électeur au comité technique peut y assister.

Le tirage au sort est effectué par l'autorité territoriale ou son représentant. Si un bureau central de vote a été mis en place, ses membres sont convoqués pour assister au tirage au sort.

**Sont déclarés élus** sur les sièges ainsi obtenus, après désignation par le représentant habilité par chaque organisation syndicale :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la liste** | **Organisation****syndicale** **nationale de rattachement** | **Titulaires** |  **F** **ou**  **H** | **Suppléants** |  **F**  **ou** **H** |
| [Nom] |  | 1. [Nom, Prénom]… |  | 1. [Nom, Prénom]… |  |
| [Nom] |  | 2. [Nom, Prénom]  |  | 2. [Nom, Prénom]… |  |
| ………………… |  | …………………… |  |  |  |

**Au total, sont élus :**

* **[ …] titulaires femmes et […] titulaires hommes**

**et**

* **[ …] suppléants femmes et […] suppléants hommes.**

**Observations et réclamations :**

.....................................................................................................................................................................................

Le présent procès-verbal, dressé et clos, le ....................................... est signé, après lecture, par les membres du bureau de vote. Il est transmis sans délai au Préfet du département, aux délégués de listes et au CDG 35.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le Président, | Le Secrétaire, | Les délégués de listes, |