Nom, adresse de la collectivité Nom, adresse agent

XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

 XXXXXXX, le XXXXXXXX

**Objet : Licenciement en cours de période d’essai.**

 **Lettre en recommandé avec accusé de réception**

 Madame/Monsieur,

 Suite à l’entretien qui s’est déroulé le XXXX, et conformément à l’article 4 du décret n°88-145 du 15 février 1988, je vous confirme par la présente votre licenciement en cours de période d’essai.

 En effet, XXXXXXX (*développer les raisons justifiant le licenciement, qui doivent être soit liées aux nécessités du service, soit liées à l’agent*).

 Je vous prie de trouver ci-joint votre certificat de travail, l’attestation Pôle emploi ainsi que votre solde de tout compte.

 Je vous informe que cette décision peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir dans un délai de deux mois à compter de sa notification au Tribunal administratif de Rennes, situé 3 Contour de la Motte 35044 Rennes Cedex.

 Veuillez agréer, Madame /Monsieur, l’expression de mes sentiments distingués.

 Le maire / Le Président,

 Madame/Monsieur XXXXX

*Préconisation :*

*Le licenciement en cours de période d’essai doit être motivé. Il ne peut intervenir qu’à l’issue d’un entretien préalable au cours duquel l’agent peut être assisté de la personne de son choix.*

*Aucune durée de préavis n’est requise et le licenciement ne donne pas lieu au versement de l’indemnité de licenciement.*