

UN.E CONSULTANT.E EN ORGANISATION et RH (H/F) (Poste permanent)

Convaincu.e de l'importance pour les organisations publiques de faire évoluer leurs fonctionnements et leurs pratiques, dans une recherche d'optimisation de leur action, vous souhaitez contribuer à cette dynamique de renouveau des services publics ? Intéressé.e par le domaine des ressources humaines, vous désirez accompagner les collectivités territoriales dans la dynamisation de leurs organisations et de leurs projets ? Force de proposition et pédagogue, vous appréciez travailler en autonomie dans un cadre collaboratif ? Rejoignez le CDG 35 !

Le Centre de Gestion 35 est un établissement public à caractère local et administratif, qui accompagne les collectivités d'Ille-et-Vilaine dans la gestion des ressources humaines. Le service Conseil et Développement leur propose des missions de conseil en organisation et pilotage des ressources humaines, management, qualité de vie au travail, administration numérique. Dans un contexte de forte activité, le service renforce sa capacité d'intervention en recrutant un.e consultant.e en organisation et ressources humaines, sur un poste permanent.

Placé.e sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service Conseil et développement et sous la supervision de la Coordinatrice de l'activité « Conseil en organisation et GRH », au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous assurerez les missions suivantes :

- Accompagner les collectivités (élus, directions, agents) dans la redéfinition de leurs modes de fonctionnement. Les missions peuvent avoir pour objet :
 - La remise à plat des fonctionnements internes au sein des services.
 - La clarification des rôles au sein d'un Comité de Direction.
 - La définition d'un projet d'administration ou de projets de services.
 - Les relations de travail entre élus et services.



Ces accompagnements peuvent employer des méthodes comme le design de service, la démarche appréciative, les démarches d'intelligence collective.

- Conduire des diagnostics d'organisation auprès d'établissement publics locaux (communes, EPCI) visant à identifier des scénarios d'organisation alternatifs dans un contexte de développement de nouveaux services ou d'évolution des modes de fonctionnement : recherche d'optimisation, évolution de la fonction managériale, reconfigurations territoriales (fusions, communes nouvelles).
- Accompagner les projets RH de la collectivité : remise à plat du temps de travail, élaboration d'un règlement intérieur, révision du RIFSEEP ou des lignes directrices de gestion, maîtrise de la masse salariale, GPEEC.
- Contribuer à des missions de développement d'outils de pilotage et de contrôle de gestion, en relation avec les intervenants spécialisés de la mission « Comptabilité analytique ».

Dans le cadre de ces missions, vous serez en charge de :

- Analyser les besoins et demandes des collectivités, élaborer des propositions d'intervention adaptées aux situations, aider à cadrer le projet de la collectivité.
- Mener les études et accompagnements décidés : réalisation d'entretiens, élaboration d'outils méthodologiques (organigrammes, fiches de postes, grilles d'analyse...), animation de réunions et de groupes de travail, rédaction et présentation de rapports.
- Accompagner les collectivités dans la mise en œuvre des préconisations.
- Organiser et animer des ateliers regroupant des professionnels
- Mener une veille sur l'actualité des collectivités locales et sur les bonnes pratiques en matière d'organisation, de gestion des ressources humaines et de gestion financière.



- Maîtrise des questions d'organisation du travail et de gestion des ressources humaines.
- Expérience en animation de groupes de travail et de collectifs (accompagnement, formation,...).
- Connaissances et pratiques requises parmi : l'élaboration de diagnostic ou audit, la gestion de projet, le design de service, la démarche appréciative.
- Connaissances et pratiques souhaitées en gestion financière et contrôle de gestion.
- Une expérience en cabinet d'étude et de conseil sera appréciée (domaines RH ou financier).
- Connaissance du contexte des collectivités locales, des enjeux des réformes de la fonction publique territoriale, du champ d'action territorial et de ses métiers.
- Diplôme supérieur ou équivalences professionnelles en sciences sociales, sciences politiques, administration des collectivités ou management des organisations.
- Capacités rédactionnelles et d'analyse des situations. Goût pour l'accompagnement des personnes et des collectifs, qualités d'écoute. Capacité avérée de travail en équipe. Autonomie, rigueur et motivation.
- Permis B exigé (nombreux déplacements en collectivité).

- **Poste permanent** - recrutement ouvert sur le grade d'attaché territorial. A pourvoir à partir du 1^{er} janvier 2022. **Date limite des candidatures : 5 décembre 2021.** Basé au siège du CDG 35 à Thorigné-Fouillard (35), à la périphérie Est de Rennes, au sein du Village des collectivités territoriales.

Pour postuler, cliquez

<https://portail.gipcdg.fr/missiontemporaire-v2/faces/pages/candidat/externe/acces.xhtml?codeAdherent=cdg35>