

## PLUSIEURS GESTIONNAIRES URBANISME (H/F)

Le Centre de Gestion 35 accompagne les collectivités territoriales d'Ille-et-Vilaine dans la gestion de leurs ressources humaines et leur propose des missions dans différents domaines.

Son Service Mobilité Emploi et Compétences permet la mise à disposition d'agents pour répondre à leurs demandes de missions temporaires.

Suite à plusieurs besoins exprimés par les collectivités du département, le centre de gestion recrute dans le domaine de l'urbanisme.

*Selon les collectivités, les missions peuvent évoluer.*



- Accueil physique et téléphonique, réception et vérification des pièces justificatives,
- Enregistrement et suivi des dossiers d'autorisations du droit des sols (ADS) et de travaux (AT) pour les établissements recevant du public,
- Instruction et gestion des dossiers ADS,
- Gestion administrative et financière de l'urbanisme opérationnel et prévisionnel,
- Conseil et assistance à la maîtrise d'ouvrage.



- Bac + 2 orienté aménagement ou urbanisme, expérience similaire exigée,
- Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales et compétences juridiques,
- Connaissance des logiciels d'urbanisme,
- Sens de l'accueil, réactivité, capacités rédactionnelles et relationnelles,
- Permis B et véhicule.

Postes à pourvoir dès que possible à temps complet, pour une durée d'un mois renouvelable.

Localisation : Ille et Vilaine.

Pour postuler, cliquez sur l'icone



Créer votre compte « Candidat », répondez à l'offre « Gestionnaire urbanisme 0221 »