

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES

PROCEDURE ADAPTEE

En application des articles L2123 et R2123
du Code de la Commande Publique

Accord-cadre à bons de commande

Fourniture de carburants et prestations associées
pour les services du CDG35

Cahier des Clauses Techniques particulières (CCTP)

*N° de marché
MP-FCS-2019-72*

Service Ressources Finances / Marchés Publics
--

SOMMAIRE




Article 1 : Objet du marché	3
Article 2 : Caractéristiques des produits	3
Article 3 : Détermination du prix	3
Article 4 : Modalités d'exécution de la prestation	3
Article 5 : Modalités de distribution.....	4

Article 1 : Objet du marché

Le présent marché a pour objet la fourniture de carburants (retrait à la pompe) et les prestations associées pour les services du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Ille et Vilaine (CDG35).

Article 2 : Caractéristiques des produits

Le candidat doit être en mesure de fournir notamment les carburants suivants :

-  super sans plomb 95-E10 (E10)
-  super sans plomb 95/98 (E5)
-  gazole (B7)

En fonction des avancées technologiques, le CDG35 pourra être amené à utiliser d'autres types de carburants et à interroger le titulaire du marché. L'utilisation d'un nouveau carburant fera l'objet d'un avenant au présent marché.

Ces fournitures sont destinées aux véhicules du CDG 35 basés sur le site du :

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE D'ILLE-ET-VILAINE
Village des Collectivités Territoriales
1, avenue de Tizé
CS 13600
35236 Thorigné Fouillard Cedex

L'approvisionnement du carburant se fera à la pompe au moyen de cartes magnétiques mises à disposition du CDG35 par le prestataire.

Il devra également joindre les fiches techniques de chaque carburant à l'appui de son offre.

Les carburants devront satisfaire aux spécifications définies par les arrêtés ministériels en vigueur.

Le candidat devra fournir une note sur la politique environnementale menée par son entreprise.

Le candidat joindra à son dossier le détail de son réseau de distribution en Ille-et-Vilaine, en Bretagne, sur l'ensemble du territoire français et en bordure d'autoroutes et de voies express (tableau en annexe n° 1), ainsi qu'un plan de situation des stations pour l'Ille-et-Vilaine.

Article 3 : Détermination du prix

Le candidat précisera ses conditions de tarification dans le bordereau des prix unitaires joint à l'acte d'engagement. Le candidat devra préciser la remise consentie en pourcentage.

Les prix sont ajustables par référence au tarif moyen journalier que le titulaire pratique vis-à-vis de sa clientèle.

Le CDG 35 devra pouvoir accéder à un historique des tarifs moyens journaliers via Internet afin de pouvoir vérifier les évolutions de tarifs. Le candidat nous décrira également les modalités d'accès au site internet.

Article 4 : Modalités d'exécution de la prestation

Les enlèvements de carburant dans la station se feront sur présentation d'une carte magnétique.

Le titulaire du marché fournira une carte propre à chaque véhicule, permettant l'enlèvement de carburant.

Une carte supplémentaire sera demandée sans attribution particulière de véhicule et donnant accès à tous les carburants.

Un code confidentiel, commun à toutes les cartes, sera décidé par l'entité adjudicatrice.

Le candidat précisera dans son offre les modalités, les délais et les coûts liés à ces cartes concernant la création, la résiliation et l'opposition, ainsi que les modalités de fonctionnement en cas de perte ou de vol d'une carte (délai de blocage, remplacement...).

Pendant l'exécution du marché, le CDG 35 s'engage à informer le fournisseur de l'état de son parc automobile et de lui signaler tout mouvement (achat ou reprise de véhicules) impliquant de ce fait des changements de cartes.

Les cartes seront affectées au CDG 35 qui sera responsable du paiement de tout enlèvement de carburant à l'aide de celles-ci. Ces cartes feront office de bons de commande.








Le candidat indiquera dans son offre, les différentes possibilités d'utilisation offertes par la carte (paiement des péages, du parking, du lavage, fournitures et services en stations...).

Une gestion à distance des cartes et la récupération des données sous tableur via un site Internet sera proposée.

Article 5 : Modalités de distribution

Chaque distribution de carburant nécessite la délivrance d'un récépissé par le détaillant.

Ce récépissé devra comporter les mentions suivantes :

-  les dates de prise du carburant ;
-  le nom et l'adresse des détaillants ;
-  le numéro minéralogique du véhicule ;
-  la nature du carburant ;
-  la quantité ;
-  le prix unitaire TTC ;
-  le montant total TTC de chaque prise.

En cas d'interruption imprévue du service de distribution, même partielle, le fournisseur devra en informer le CDG35 dans les délais les plus courts.